



## SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA COMUNE DI SERGNANO

### Modalità di rilevazione e pagamento

A partire dal 01/01/2024 il servizio di ristorazione scolastica sarà oggetto di una novità organizzativa legata alla prenotazione ed al pagamento dei pasti.

#### COME AVVIENE L'ADDEBITO DEL PASTO E LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE

I dati delle presenze/assenze giornaliere vengono rilevati entro le ore 09.30 dal personale di bidelleria. Se un alunno arriva tardi a scuola o esce prima delle ore 09.30 sarà sufficiente segnalare al personale di segreteria/bidelleria che provvederà ad aggiungere o cancellare la prenotazione. Chi non comunicherà la propria assenza dal servizio prima di tale ora e per qualsiasi motivo (anche per allontanamento dovuto ad indisposizione) dovrà corrispondere il costo intero del pasto.

#### COME VERRA' EFFETTUATO IL PAGAMENTO

##### **Addebito SDD – pagamento automatico su c/c bancario**

L'unica modalità di pagamento prevista è tramite addebito sul proprio conto corrente bancario (addebito SDD). Sarà necessario compilare il modulo allegato alla presente informativa ed inviarlo all'indirizzo e-mail: [inforette.scolastiche.fms.it@sodexo.com](mailto:inforette.scolastiche.fms.it@sodexo.com)

L'addebito sul proprio conto corrente sarà mensile e coprirà i pasti effettivamente consumati nel mese precedente; ad esempio, a fine febbraio verranno addebitati sul conto corrente i pasti consumati nel mese di gennaio.

**Eccezionalmente per gli utenti impossibilitati all'attivazione dell'SDD** (in assenza di conto corrente) potranno effettuare il pagamento tramite canale PagoPA, collegandosi al Portale Genitori.

Una volta effettuato l'accesso con le vostre credenziali, cliccare su PAGAMENTI → EFFETTUA UNA RICARICA.

SCEGLIERE LA MODALITA' DI PAGAMENTO PAGOPA desiderata:

- CARTA DI CREDITO o CARTA PREPAGATA: Selezionando Pagamento OnLine e cliccando AVANTI, potrà effettuare il pagamento con carte di credito o carta prepagata sul quale il proprio Istituto di Credito o il Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) potrebbe applicare una commissione;
- AVVISO DI PAGAMENTO: selezionando Avviso di Pagamento e cliccando AVANTI, sarà generato un avviso di pagamento che potrà essere pagato presso i punti vendita convenzionati PagoPA

#### CONTROLLO DEI PAGAMENTI

Sodexo effettuerà periodici controlli per verificare il corretto pagamento dei pasti consumati ed attiverà tutte le procedure per il recupero di quanto dovuto.

#### BUONI CARTACEI RESIDUI

I buoni cartacei già acquistati, verranno raccolti e "trasformati" in credito caricato sul codice assegnato all'utente. Il credito sarà decurtato dal primo addebito SDD emesso.

Le giornate di raccolta dei buoni residui verranno successivamente comunicate.

#### COME ACCEDERE AL PORTALE GENITORI

L'utente può accedere al Portale Genitori collegandosi al seguente link:

<https://www3.eticasoluzioni.com/sergnanoportalegen/>

L'accesso potrà essere effettuato con le credenziali riportate di seguito:

**Codice Utente:** \_\_\_\_\_

**Password:** \_\_\_\_\_

# MANDATO SEPA DIRECT DEBIT (CORE)

## AZIENDA CREDITRICE

(Denominazione o Ragione Sociale, indirizzo)

Sodexo Italia S.p.A.  
Via F.lli Gracchi 36  
20092 Cinisello Balsamo (MI)

Identificativo del Creditore: IT980010000000805980158

Identificativo del mandato: 47N684SERGNANO000

La sottoscrizione del presente mandato comporta

- (A) l'autorizzazione a Sodexo Italia S.p.A. a richiedere alla banca del debitore l'addebito del suo conto
- (B) l'autorizzazione alla banca del debitore di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da Sodexo Italia S.p.A.

Tipo di pagamento: *RICORRENTE*

Il debitore ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria banca secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima. Se del caso, il rimborso deve essere richiesto nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

I diritti del sottoscrittore del presente mandato sono indicati nella documentazione ottenibile dalla propria banca.

Nome del debitore: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Località: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Data sottoscrizione: \_\_\_\_\_

Si ricorda di informare tempestivamente nel caso in cui dovessero cambiare le coordinate bancarie (IBAN) del conto su cui addebitare automaticamente i suoi consumi.

\_\_\_\_\_  
Luogo e Data

\_\_\_\_\_  
Firma del Sottoscrittore

NOME E COGNOME UTENTE 1

COD. UTENTE 1

\_\_\_\_\_  
NOME E COGNOME UTENTE 2

\_\_\_\_\_  
COD. UTENTE 2

\_\_\_\_\_  
NOME E COGNOME UTENTE 3

\_\_\_\_\_  
COD. UTENTE 3